



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
6 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 1987

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
177

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αρ.Φ. Α36/α.κ. 4782

Αναμόρφωση του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Καλύμνου «ΤΟ ΒΟΥΒΑΛΕΙΟ».

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 10 του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 87/86 «Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων» (ΦΕΚ 32/Α/86).

3. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 1579/1985 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 217/Α/85).

4. Την από 4.12.86 Γνωμοδότηση του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕ.Σ.Υ.).

5. Τις 16/29.9.85 και 17/25.10.85 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Βουβαλείου Γενικού Νοσοκομείου Καλύμνου, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

1. Το Βουβάλειο Γενικό Νοσοκομείο Καλύμνου λειτουργεί :

α) Ως Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο και

β) Ως Κέντρο Υγείας, που η περιοχή ευθύνης και τα περιφερειακά του ιατρεία ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 12 του Ν. 1579/85.

2. Ο Οργανισμός του Βουβαλείου Γενικού Νοσοκομείου Καλύμνου, όπως αυτός ισχύει με το 144/77 Π.Δ. «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Οργανισμού του Βουβαλείου Γενικού Νοσοκομείου Καλύμνου» (ΦΕΚ 47/Α/77) αναμορφώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2.

Νομική μορφή-Επωνυμία-Έδρα-Σφραγίδα.

1. Το Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας αυτό υπάγεται στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53 «Περί οργάνωσης της Ιατρικής Αντιλήψεως» (ΦΕΚ 254/Α/53), αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, που διέπεται από τις διατάξεις του Ν. Δ/τος αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και από τις διατάξεις του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» και του Ν. 1579/1985 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» και φέρει την επωνυμία Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας Καλύμνου «ΤΟ ΒΟΥΒΑΛΕΙΟ».

2. Έδρα της κεντρικής του υπηρεσίας είναι η πόλη της Καλύμνου.

3. Το Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας έχει σφραγίδα στρογγυλή στην οποία αναγράφονται σε επάλληλους κύκλους «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ - ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΛΥΜΝΟΥ «ΤΟ ΒΟΥΒΑΛΕΙΟ» και στη μέση το Εθνόσημο.

Άρθρο 3.

Σκοπός.

Σκοπός του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας είναι :

1. Η παροχή ισότιμα για κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση :

α) Πρωτοβάθμιας περίθαλψης, σύμφωνα και με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1397/83, και

β) Δευτεροβάθμιας περίθαλψης, στο πλαίσιο και στην έκταση της διάρθρωσης της Ιατρικής του Υπηρεσίας.

2. Η ανάπτυξη και προαγωγή της ιατρικής έρευνας και

3. Η εφαρμογή προγραμμάτων ειδικεύσεως, συνεχούς εκπαίδευσης γιατρών καθώς και εκπαίδευσης και επιμόρφωσης λειτουργών άλλων κλάδων Υγείας, σύμφωνα με τις διατάξεις και αποφάσεις που ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 4.

Έσοδα.

Τα έσοδα του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας είναι :

- α) Οι επιχορηγήσεις από τον κρατικό τακτικό προϋπολογισμό και από τον προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων.
 β) Οι εισπράξεις από νοσήλια, εξετάσεις και λοιπές συνισθές για παροχή υπηρεσιών.
 γ) Οι πρόσδοι από την ίδια αυτού περιουσία.
 δ) Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα, επιδοτήσεις κλπ.

Άρθρο 5

Δύναμη κρεβάτιων

Η συνολική δύναμη του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας είναι πενήντα (50) κρεβάτια.

Άρθρο 6.

Διάρθρωση Υπηρεσιών

1. Το Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας οργάνωνται από τις υπηρεσίες:

- α) Ιατρική
 β) Νοσηλευτική
 γ) Διοικητική
 2. Κάθε Υπηρεσία έχει τη δική της ξεχωριστή συγκατάσταση και ιεραρχική διάρθρωση. Οι τρεις υπηρεσίες είναι μεταξύ τους ισοτίμες και υπάγονται ιεραρχικά στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.
 3. Το προσωπικό που τοποθετείται και υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία από αυτή που υπόκειται κατά κλάδο και κατηγορία, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, υπόκειται ιεραρχικά στην υπηρεσία που υπηρετεί.

Άρθρο 7

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας αποτελείται από:

1. Την Ιατρική Υπηρεσία, ως Νοσοκομείου, που διαρθρώνεται στους τμήματα:

α. Παθολογικό με δύναμη είκοσι πέντε (25) κρεβάτια που αποτελείται από τα τμήματα και μονάδες:

Τμήματα

- α. Ένα (1) Παθολογικό
 β. Ένα (1) Παιδιατρικό
 μονάδες

Επαλάμνου Αποσυμπίεσης

β. Χειρουργικό με δύναμη είκοσι πέντε (25) κρεβάτια που αποτελείται από τα τμήματα και μονάδες:

Τμήματα

- α. Ένα (1) Γενικής Χειρουργικής
 β. Ένα (1) Ορθοπεδικό
 γ. Ένα (1) Καρδιολογικό-Γυναικολογικό
 δ. Ένα (1) Ανασθησιολογικό
 ε. Ένα (1) Ωτορινολαρυγγολογικό

Μονάδες

Ανάνηψης

γ. Εργαστηριακό, που αποτελείται από τα τμήματα:

- α. Ένα (1) Μικροβιολογικό-Βιοχημικό
 β. Ένα (1) Αιματοδιαγνωστικό
 γ. Ένα (1) Φαρμακευτικό

2. Τα Ιατρεία του, ως Κέντρου Υγείας, κεντρικά και περιφερειακά, όπως ορίζεται κάθε φορά με την κατά τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 12 του Ν. 1579/85 απόφαση.

Άρθρο 8

Διάρθρωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί Διεύθυνση και διαρθρώνεται σε δύο (2) νοσηλευτικά τμήματα ως ακολούθως:

- α) Το πρώτο (1ο) νοσηλευτικό τμήμα που καλύπτει τον Παθολογικό και τον Χειρουργικό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.
 β) Το δεύτερο (2ο) νοσηλευτικό τμήμα που καλύπτει τον Εργαστηριακό τομέα και το Κέντρο Υγείας.

2. Στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας συνιστάται Νοσηλευτική Επιτροπή, που αποτελείται από:

- α) Τον Δ/ντή-ντρία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, ως Πρόεδρο.
 β) Ένα (1) Προϊστάμενο τμήματος, ως Αντιπρόεδρο.
 γ) Ένα (1) Διευθυντή τμήματος, ως Γραμματέα.

Τα μέλη (β) και (γ) εκλέγονται για δύο (2) χρόνια με μυστική ψηφοφορία από το νοσηλευτικό προσωπικό της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, που συνέρχεται με πρόσκληση του Διευθυντή αυτής.

Η Νοσηλευτική Επιτροπή γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και εισηγείται σχετικά με τον Πρόεδρό της όλα τα αιχμάλωτα όργανα του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

Άρθρο 9

Διάρθρωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία αποτελεί Διεύθυνση και διαρθρώνεται σε:

- α. Τμήματα
 β. Αυτοτελή Γραφεία

Διευθυντής

1. Διοικητικό-Οικονομικό

2. Γραμματέας

Β. ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ

1. Τεχνικό

2. Διατροφής

3. Κοινωνικής Υπηρεσίας

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

Το αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας ορίζονται ως ακολούθως:

1. Αρμοδιότητες Ιατρικής Υπηρεσίας είναι:

Η πρόληψη και προαγωγή της υγείας, της έρευνας και της εκπαίδευσης, η παροχή υπηρεσιών υγείας και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2. Αρμοδιότητες Νοσηλευτικού Τμήματος:

Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό, την οργάνωση, την υλοποίηση, την παρακολούθηση, την παρακολούθηση, τον έλεγχο, την παρακολούθηση, την διασφάλιση, την διασφάλιση και διαχείριση του νοσηλευτικού και λοιπού υλικού αρμοδιότητας του Ε.Ο.Σ.

Ακόμη έχει την ευθύνη του Επιτελεστικού ελέγχου του συνταγολογίου, της εκτέλεσης οποιασδήποτε συνταγής που θα ζητήσει το ιατρικό τμήμα καθώς και του ελέγχου των προς εκτέλεση συνταγών.

3. Αρμοδιότητες της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας είναι:

Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους, σύμφωνα με τα δεδομένα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση γιατρού, η πρόληψη και προαγωγή της νοσηλευτικής και της εκπαιδεύσεως στον τομέα αυτό και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

4. Αρμοδιότητες της Διοικητικής Υπηρεσίας είναι:

Α. Τμήμα Διοικητικού-Οικονομικού

α) Προσέχει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, καθώς και για την εποπτεία και έλεγχο του προσωπικού όλων των υπηρεσιών του.

β) Προσέχει για την μελέτη των οικονομικών στοιχείων και την εισήγηση για την έγκριση επεξεργασία των προτάσεων για την κατάρτιση του προσωπικού του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την πραγματοποίηση των δαπανών, την εισηγήσει των αποδοχών προσωπικού και λοιπών αποζημιώσεων, την προμήθεια, διαχείριση και φύλαξη των εφοδίων και υλικών που χορηγούνται για την λειτουργία του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την κατάρτιση του λογιστικού και απολογισμού, την τήρηση των λογιστικών βιβλίων καθώς και την ελεγχση των εσόδων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την ευθύνη για την διαμόρφωση της περιουσίας του και την τήρηση των οικονομικών στατιστικών στοιχείων.

Β. Τμήμα Γραμματέας

α) Προσέχει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματείας, τη διεύθυνση σύμφωνα με τις αποφάσεις της Διοικήσεως και την άλλων υπηρεσιών του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διακίνηση της αλληλογραφίας, την τήρηση των αρχείων και των στατιστικών στοιχείων, την παροχή και διακίνηση πληροφοριών στις Υπηρεσίες του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, στο Υπουργείο Υγείας, Γραφεία και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στους άλλους αρμόδιους φορείς και την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος για την διακίνηση του έργου του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

β) Προσέχει για την έκδοση ειδοτήσεων, για την εισαγωγή των αρρώστων, την έκδοση των εξιτηρίων και την τήρηση κατάλογου ονομαστικής εισαγωγής. Τηρεί επίσης και κάθε ιατρικό κρεβάτι και ενημερώνει τους αρρώστους για την εισαγωγή τους σύμφωνα με την σειρά στον κατάλογο αναμονής. Προσέχει για την λογιστική παρακολούθηση της μερίδας των νοσηλευόμενων, την χρέωση δαπανών νοσηλείας και την έκδοση των τελικών παραπομπών, Τηρεί βιβλίο ασθενών και τηρεί κάθε πληροφορία για τους ασθενείς που εισέρχονται, βιβλίο της λεπτομερής στατιστικής στοιχείων της νοσηλευτικής κίνησης. Κορηγεί πιστοποιητικό στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

γ) Προσέχει και έχει την ευθύνη για την καθοριστικότητα των χώρων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας, την εποπτεία των γενικών εργασιών και μεταφορών, την φύλαξη, την φροντίδα, την επιδιόρθωση και την καθοριστικότητα του υλισμού του προσωπικού του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας καθώς και του υλισμού για εξυπηρέτηση των νοσηλευόμενων και δ) Προσέχει και έχει την ευθύνη για την γραμματεία της τήρησης του Κέντρου Υγείας, την υποδοχή και την εξυπηρέτηση των προσερχόμενων αρρώστων. Τηρεί τα αρχεία και τα βιβλία κίνησης των ιατρικών του Κέντρου Υγείας, οφθαλμίζει την σειρά προσέλευσης των αρρώστων και προγραμματίζει την επανεξέτασή τους με προαναγγελία. Κορηγεί πιστοποιητικό στους αρρώστους, όταν τα ζητούν μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

Γ. Γραφείο Τεχνικό

Προσέχει και έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό και την εισήγηση της εκτέλεσης των απαραίτητων έργων συντήρησης, συντήρησης, συντήρησης και διαρκούς βελτίωσης των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού. Καταρτίζει μελέτες για την εκτέλεση έργων, επιβλέπει την εκτέλεσή τους και έχει την προτίμηση για την ποιότητα και ποσοτική παραλαβή τους.

Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, των εγκαταστάσεων παροχής αερίων, των εγκαταστάσεων παροχής υδροπλησίας στα χειρουργεία και γενικά για την ομαλή λειτουργία των τεχνολογικών εγκαταστάσεων. Φροντίζει για την συντήρηση, κανονική λειτουργία και ορθολογική χρήση του ιατρικού επιστημονικού και τεχνολογικού εξοπλισμού, καθώς και των οχημάτων του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Αντικείμενο οι δραστηριότητες που σχετίζονται με την διαμόρφωση διατροφικών σχημάτων ασθενών και προσωπικού και με την πληροφόρηση και ενημέρωση των ασθενών που έχουν ανάγκη από ειδική διατροφική αγωγή. Στο γραφείο Διατροφής εντάσσονται επίσης οι επιστημονικές, οργανωτικές, εκπαιδευτικές και διοικητικές δραστηριότητες όλων των παραπάνω ειδών.

ΕΠΙΤΡΟΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η ευθύνη και φροντίδα για την συμπαράσταση στους νοσηλευόμενους στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας και κάθε κοινωνικό τους πρόβλημα, την αναζήτηση και διερεύνηση των αιτίων που προκαλούν τα προβλήματα αυτά κατά περίπτωση και γενικά φροντίζει για την αντιμετώπιση των κοινωνικών αυτών προβλημάτων στο πλαίσιο της γενικότερης Κοινωνικής Πολιτικής της Πολιτείας.

5. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών, όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, ασκούνται σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό του Νοσοκομείου-Κέντρου Υγείας και εφόσον δεν έχει εκδοθεί εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις γενικότερες κατευθύνσεις και υποδείξεις του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 11

Στελέχωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία στελεχώνεται:

1. Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Β.Ε.Υ. που συνιστώνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν.1397/83, στον κλάδο γιατρών Β.Ε.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας αυτό.
2. Από ειδικευόμενους γιατρούς που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευομένων γιατρών, που έχουν υποστεί με οποιοδήποτε τρόπο μέχρι τη δημόσια εξέταση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.
3. Από γιατρούς που τοποθετούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.1579/85.
4. Από άλλους επιστήμονες που προσφέρουν υπηρεσίες συναφείς με το έργο της Ιατρικής Υπηρεσίας των παραπάνω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΑΣ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ-ΒΙΟΛΟΓΩΝ

Μία (1) θέση

5. Από προσωπικό των παραπάνω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ

Δύο (2) θέσεις

Άρθρο 12

Στελέχωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παραπάνω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις.

ΑΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Δύο (2) θέσεις

ΒΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Τριάντα (30) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΑΙΩΝ-ΤΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Έξι (6) θέσεις

ΓΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ

Πενήντα (50) θέσεις

Οι τριάντα (30) θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατά τον αριθμό που δεν πληρούνται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι τριάντα (30) θέσεις του κλάδου ΠΕ Νοσηλευτών-τριών.

Επίσης οι δέκα πέντε (15) θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατά τον αριθμό που μενούνται οι δέκα πέντε (15) θέσεις του προσωπικού κλάδου ΔΕ Προσκόπων Αδελφών Νοσοκομείων.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ (Προσωπικός)

Δέκα πέντε (15) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται μετά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΑΝΑΡΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ (Προσωπικός)

Δύο (2) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται μετά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

ΔΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΥΓΙΕΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Είκοσι δύο (22) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών Βαλκίων, Μεταφορέων ασθενών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

- Βοηθών Βαλκίων: Έξι (6) θέσεις

- Μεταφορέων ασθενών: Πέντε (5) θέσεις

Η κατανόηση των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Άρθρο 13

Στελέχωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παραπάνω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΑΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΑΤΡΟΦΩΝ

Μία (1) θέση

ΒΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΑΡΕΧΟΡΟΓΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΩΝ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΨΥΧΙΚΟΦΑΡΜΑΚΩΝ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ)

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ-ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ-ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ)

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Ηλεκτρονικών Τεχνικών: Μία (1) θέση

Υπομηχανικών μηχανών εσωτερικής καύσης: Μία (1) θέση

Υπομηχανικών Ηλεκτρολόγων: Μία (1) θέση

ΓΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ

Δέκα τέσσερις (14) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΑΡΕΧΟΡΟΓΙΚΩΝ

Τέσσερις (4) θέσεις

Η μία (1) θέση του κλάδου αυτού πληρούται όταν δεν πληρούται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, η αντίστοιχη θέση του κλάδου ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων (Τεχνολόγων).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ-ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

Η μία (1) θέση του κλάδου αυτού πληρούται όταν δεν πληρούται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, η αντίστοιχη θέση του κλάδου ΤΕ Ραδιολογίας-Ακτινολογίας (Εκπαιδευτών-Χειριστών).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΜΑΤΕΡΙΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΡΑΒΕΡΩΝΤΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΗΥ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΚΗΡΥΧΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ

Επτά (7) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες:

Ηλεκτρονικών-Τεχνικών, Μηχανοτεχνικών, Ηλεκτροτεχνικών, Εργαστηρίων, Ύδατος-

λιών, φερμοστών, χλωχρωματιστών-χρυσωμάτων, χρωματιστών, χρωματιστών κτελόν, Κοπριών-Ροπριών-Ροπριών και άλλες συνθετικές ειδικότητες.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

α) Ψευδιστών : Κ(α) (1) θέση

β) Συντηρητών κτελόν: Κ(α) (1) θέση

Κοπριών-Ροπριών-Ροπριών-Κ(α) (1) θέση

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΛΗΡΩΜΑΤΩΝ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΩΝ (ΟΔΗΓΩΝ-ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ)

Τέσσερις (4) θέσεις

Δ: ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΣ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Επτά (7) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Κλητήρων: Δύο (2) θέσεις

Ευρωτών : Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΥΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΙΔΙΩΣΗΣ

Επτά (7) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Βοηθών μηχανικών: Τρεις (3) θέσεις

Τροποποιητών : Τέσσερις (4) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΥΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ

Δέκα επτά (17) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες:

Καθαριστών-τριών, Πλυντών-τριών, Ψεκαστών-Σιδερωτών-τριών

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Καθαριστών-τριών: Έξι (6) θέσεις

Πλυντών-τριών : Δύο (2) θέσεις

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Άρθρο 14

1. Οι αριθμοί των συνιστωμένων κατά τα άρθρα 11, 12 και 13 θέσεων νοείται οριστική και για το Νοσοκομείο, με βάση τους κατά τα άρθρα 9 του Π.Δ. 87/86 "Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων (ΦΕΚ 32/Α/86) οριζόμενους συντελεστές καθορισμού δύναμης προσωπικού και για το Κέντρο Υγείας.

Το προσωπικό γενικά που υπηρετεί στο Νοσοκομείο-Κέντρο Υγείας προσφέρει υπηρεσίες και περιφερειακά ιατρεία του Κέντρου Υγείας, όπου αυτό απαιτείται.

2. Το προσωπικό του κλάδου ΔΣ Πληρωμάτων Ασθενοφόρων (Οδηγών-Μεταφορέων ασθενών) προσφέρει τις υπηρεσίες του κατά κύριο λόγο στη κίνηση των ασθενοφόρων αυτοκινήτων, στη διακίνηση των ασθενών, αλλά και στη παροχή πληροφοριών και εξυπηρέτηση των προσερχομένων επισημασμένων στο Κέντρο Υγείας.

Άρθρο 15

Προσόντα διορισμού

1. Τα προσόντα διορισμού που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα καθορίζονται με την ΑΠΔ/Φ01/23/4205/30, 4.86 απόφαση του "Παραγγέλιου Προέδρου της Κυβέρνησης "Καθορισμός προσόντων διορισμού" (Προσόντολόγιο-Πλασολόγιο) (ΦΕΚ 319/Β/86).

2. Για τον κλάδο ΔΣ Πληρωμάτων Ασθενοφόρων (Οδηγών-Μεταφορέων ασθενών) προσόν διορισμού ορίζεται ο πολυτελής τίτλος Λυκείου ή Εξατάξιο Γυμνασίου ή Ισοτίμου σχολείου ανεξάρτητα από ειδικότητα καθώς και επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' ή Δ' κατηγορίας.

Άρθρο 16

Προϋπάρχοντες Ύπηρεσιών

1. Στην Ιατρική Ύπηρεσία προϋπάρχει η Επιστημονική Επιτροπή του άρθρου 12 του Ν. 1397/93.

Στους τομείς και τα τμήματα αυτής οι προϊστάμενοι ορίζονται σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 1397/93.

2. Στο Νοσηλευτικό τμήμα προϋπάρχει υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ του κλάδου Νοσηλευτικών.

3. Στη Νοσηλευτική Ύπηρεσία προϋπάρχει:

α) Στη Διεύθυνση, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτικών-τριών.

β) Στα τμήματα, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτικών-τριών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου "Αιτών-των για το Γενετικό τμήμα και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΔΣ του κλάδου Αεθλών Νοσοκόμων.

4. Στη Διοικητική Ύπηρεσία προϋπάρχει:

α) Στη Διεύθυνση, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει υπάλληλος της κατηγορίας ΠΣ ή ΔΣ των αντίστοιχων κλάδων με βαθμό α'.

β) Σε καθένα από τα τμήματα Διοικητικού-Οικονομικού και Προμηθευτικής, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοίκησης Νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΣ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού.

γ) Στο Αυτοτελές γραφείο Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ του κλάδου Μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολογικών Εργασιών ή της κατηγορίας ΔΣ του κλάδου Τεχνικού.

δ) Στο αυτοτελές γραφείο Διοτροφής, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΣ του κλάδου Διαιτολόγων.

ε) Στο αυτοτελές γραφείο Κοινωνικής Ύπηρεσίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Κοινωνικών Λειτουργιών.

5. Οι υπάλληλοι που θα προϋπάρχουν στο Νοσηλευτικό τμήμα, στη Νοσηλευτική Ύπηρεσία, στη Διοικητική Ύπηρεσία και στις οργανικές υποδιαιρέσεις αυτών, σύμφωνα με τις παραγράφους 2, 3 και 4 του προνότου άρθρου, ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 "Παθολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Α. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 37/Α/86).

Άρθρο 17

1. Στο προσωπικό που εφημερεύει πέραν από το κανονικό ωράριο εργασίας του παρέχεται δωρεάν τροφή κατά το διάστημα της εργασίας του.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μπορεί να παρέχεται τροφή σ' όλο το προσωπικό με καταβολή οντίτιμου, που ισούται με το ποσό που καθορίζεται κάθε φορά για το ημερήσιο εφδίο τροφής των νοσηλευόμενων.

Άρθρο 18

Καταβολές Διοτίμων

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή του προνότου Οργανισμού στους κλάδους που οι θέσεις κατανέμονται σε περισσότερες από μία ειδικότητες κατανέμονται ή εντάσσονται οι υπηρετούντες, κατά την δημοσίευση της απόφασης αυτής, υπάλληλοι με το αντίστοιχο προσόν, ανεξάρτητα από την κατά ειδικότητα κατανομή τους.

Η καθοριζόμενη κατανομή μεταξύ των ειδικοτήτων, εφαρμόζεται οριστικά στον βαθμό που μενούνται οι θέσεις μετά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

2. Το μόνιμο προσωπικό, εκτός του Ιατρικού, που υπηρετεί σε οργανικές θέσεις κατά την δημοσίευση της απόφασης αυτής, κατανέμονται κατά κατηγορία και κλάδο αντίστοιχης ειδικότητας στις θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1586/86 "Παθολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Α. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις" (Φ.Ε.Κ. 37/Α/86).

3. Το μη μόνιμο προσωπικό που υπηρετεί στο Νοσοκομείο κατά την δημοσίευση της απόφασης αυτής με οποιαδήποτε σχέση εργασίας εντάσσεται σε θέσεις που παραμένουν κενές μετά την εφαρμογή της παραγράφου 2 του προνότου άρθρου ή σε προσωρινές θέσεις που συνιστώνται κατά κλάδο με την πράξη διορισμού και καταρτούνται όταν μενθούν με οποιοδήποτε τρόπο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1476/84 (Φ.Ε.Κ. 136/Α/84) όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 14 του Ν. 1540/85 (ΦΕΚ 67/Α/85) και την ερμηνευτική διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 27 του Ν. 1579/95 (Φ.Ε.Κ. 217/Α/95).

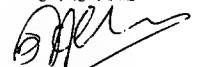
4. Όσοι από το μη μόνιμο προσωπικό δεν συγκαταγράφονται το νόμιμο προσόν ή δεν υποβάλλουν αίτηση για ένταξη, εξομολογούνται να υπηρετούν σε προσωρινές θέσεις που συνιστώνται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1476/84.

5. Οι κενές οργανικές θέσεις σε κάθε κλάδο στον οποίο έχουν ουσιαστικά προσωρινές θέσεις, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του προνότου άρθρου, πληρούνται στον εισαγωγικό βαθμό κατά τον αριθμό που μενούνται και καταρτούνται οι προσωρινές θέσεις, εφόσον ο συνολικός αριθμός των προσωρινών θέσεων δεν υπερβαίνει το σύνολο των οργανικών θέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2-4-1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ



ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΜΑΚΡΙΣ